Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2008. (IX. 09.) önkormányzati rendelete

a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről

Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (Hgt.) 21. § (5) bekezdésének **felhatalmazása** alapján az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Tömörkény Községi Önkormányzat az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére helyi közszolgáltatást szervez, e tevékenység ellátásáról helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.
(2) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság, a közegészségügyi rendelkezések betartásának biztosítása, valamint az épített és természeti környezet védelme.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet tárgyi hatálya: a közszolgáltatás kiterjed
   a) a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött települési szilárd hulladék rendszeres összegyűjtésére, begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére a kijelölt hulladéklerakóhelyen;
   b) a hulladékok előkezelésére, ártalmatlanítására;
   c) a kihelyezett szelektív hulladékgyűjtő szigeteken **(1. számú függelék)** összegyűjtött hulladékok elszállítására, kezelésére, ártalmatlanítására.

Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes hulladék keletkezésének ellenőrzésével és azok kezelésével összefüggő tevékenységre.
(2) A rendelet területi hatálya: a közszolgáltatás Tömörkény község teljes közigazgatási területére terjed ki.
(3) A rendelet személyi hatálya: a község közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa, birtokosa, vagy használója (a továbbiakban: ingatlantulajdonos) az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladék összegyűjtéséről, átadásáról és ártalommentes elhelyezéséről a rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
(4) Azok a gazdálkodó szervezetek, amelyeknek fogyasztói, illetve gazdasági tevékenysége során szilárd hulladék keletkezik, a kötelező közszolgáltatás keretében szervezett hulladékbegyűjtést nem kötelesek igénybe venni, feltéve, hogy a gazdálkodó szervezet a hulladék hasznosítására vagy ártalmatlanítására vonatkozó kötelezettségét
   a) a jogszabályokban meghatározott feltételekkel, megfelelő hasznosító vagy ártalmatlanító eljárás, berendezés, létesítmény alkalmazásával saját maga teljesíti, vagy
   b) az erre feljogosított és engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek történő átadással, a kezelés költségeinek megfizetésével teljesíti.

Fogalmak

3. §

E rendelet alkalmazásában:
a) Települési szilárd hulladék:
aa) háztartási hulladék: az emberek mindennapi élete során a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint az intézményekben keletkező,
ab) közterületi hulladék: közforgalmú és zöldterületen keletkező,
ac) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék: gazdasági vállalkozásoknál keletkező - külön jogszabályban meghatározott - veszélyesnek nem minősülő szilárd hulladék.
b) Hulladékgyűjtő udvar (hulladékudvar): az elkülönítetten (szelektíven) begyűjthető települési szilárd, valamint a külön jogszabályban meghatározottak szerint a veszélyes hulladékok átvételére és az elszállításig elkülönített módon történő tárolására szolgáló, felügyelettel ellátott, zárt begyűjtőhely.
c) Hulladékgyűjtő sziget (gyűjtősziget): a háztartásokban keletkező, hasznosításra alkalmas, különböző fajtájú, elkülönítetten gyűjtött, háztartási hulladék begyűjtésére szolgáló, lakóövezetben, közterületen kialakított, felügyelet nélküli, folyamatosan rendelkezésre álló begyűjtőhely, szabványosított edényzettel.

A települési önkormányzat feladatai

4. §

(1) A képviselő-testület feladata:
a) a szelektíven gyűjtött települési szilárd hulladék lerakása céljából hulladékudvar és gyűjtőszigetek kijelölése;
b) a települési szilárd és folyékony hulladék rendszeres összegyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának megszervezése;
c) a közszolgáltatás ellátására a szolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése;
d) a közszolgáltatás díjának megállapítása.
(2) A képviselő-testület a kötelező közszolgáltatás ellátásának, valamint a közszolgáltatási szerződésben foglaltak végrehajtásának tapasztalatait rendszeresen értékeli.

A közszolgáltató kiválasztása, a közszolgáltatási szerződés

5. §

(1) A képviselő-testület a települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos helyi közszolgáltatási kötelezettségének a Hgt. 22. § (2) bekezdése alapján a Homokhátsági Regionális Konzorciumban részt vevő önkormányzatokkal kötött konzorciumi szerződésben foglaltak szerint tesz eleget.
(2) A képviselő-testület a Konzorciumban részt vevő önkormányzatokkal közösen, az önkormányzati feladatellátási körébe tartozó szilárdhulladék-gazdálkodási közszolgáltatás teljes körű ellátása céljából, és a közszolgáltatás ellátásához szükséges, a Konzorcium tagjainak közös tulajdonát képező létesítmények, eszközök, berendezések használata érdekében ezen vagyonelemek vagyonkezelésbe adása céljából közbeszerzési eljárást indít.

(3) A közbeszerzési eljárás eredményeként a települési szilárdhulladék-kezelés mint közszolgáltatás végzésére a Csongrádi Víz- és Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (6640 Csongrád, Erzsébet u. 25., a továbbiakban: Szolgáltató) közszolgáltatási szerződést köt, mely e rendelet **2. számú függelékét** képezi.
(4) A Szolgáltató működési területe: Tömörkény község teljes közigazgatási területe.
(5) A közszolgáltatási szerződés 2008. szeptember 1. napjától 2034. december 31. napjáig érvényes.
(6) A szerződést mindkét fél 6 hónapos felmondási idővel írásban kártérítési kötelezettség nélkül felmondhatja (rendes felmondás). A felmondási idő alatt a szolgáltatást változatlan feltételekkel kell teljesíteni. Súlyos szerződésszegés esetén az azonnali hatályú felmondásnak is helye van.

Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

6. §

(1) Az ingatlantulajdonos alapvető kötelessége, hogy
a) a települési szilárd hulladék keletkezését a legalacsonyabb szinten tartsa,
b) az ingatlanon keletkező települési szilárd hulladékot az elszállításra való átvételig a külön jogszabályban előírtak szerint ideiglenesen gyűjtse, illetve tárolja,
c) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék gyűjtéséről, átadásáról, ártalommentes elhelyezéséről a rendeletben meghatározott módon gondoskodjon.
d) kizárólag a rendeletben megnevezett Szolgáltató szolgáltatását veheti igénybe,
e) a települési hulladékot úgy kezelje, hogy az mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
(f) az ingatlantulajdonos az illetékes jegyzőnél 15 napon belül köteles bejelenteni az ingatlan tulajdonjogában bekövetkező változást.
(2) Az az ingatlantulajdonos, akinek az ingatlanán települési hulladéka keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásában bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett fogyasztói és települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra közszolgáltatást igénybe venni.
(3) Az ingatlanon a (3) bekezdésben foglaltak szerint keletkező települési hulladékra nézve a Hgt. 51. § (1) bekezdésében foglalt nyilvántartási és bejelentési kötelezettség a közszolgáltatót, az egyidejűleg a gazdasági tevékenység során keletkező fogyasztói és települési hulladékra vonatkozóan ezen kötelezettség a gazdálkodó szervezetet terheli.
(4) A családi házas ingatlantulajdonos az ingatlanán keletkezett zöldhulladékot köteles összegyűjteni és azt, minden hónapban az esedékes első hulladékszállítási napon, megfelelő formában, zsákban vagy legfeljebb 80 cm-es hosszúságú kévébe összekötve, max. 30 kg súlyig a hulladékgyűjtő edényzet mellé közterületre kihelyezni.
(5) Az ingatlantulajdonos aki nem rendelkezik hulladékgyűjtő edényzettel, köteles 2008. december 31-ig a települési szilárd hulladék gyűjtésére rendszeresített szabványos gyűjtőedényzetet beszerezni.
(6) Tömörkény község külterületén az ingatlantulajdonos a zsákos hulladékszállítási közszolgáltatást igénybe veheti. A megvásárolt, egyedi azonosító jellel ellátott, emblémás zsák magában foglalja a hulladék elszállításának és ártalmatlanításának a költségét is.

A települési szilárd hulladék elhelyezése

7. §

(1) A települési hulladékot a Szolgáltató a Felgyői Regionális Hulladékkezelő Központ Felgyő 0294/27. helyrajzi szám alatti ingatlanán helyezheti el.
(2) Az ingatlantulajdonosok a szelektíven gyűjtött települési szilárd hulladékot a szelektív gyűjtőszigeteken vagy az (1) bekezdés szerinti telepen helyezhetik el.
(3) A helyi közszolgáltatás körében nem tartozó települési szilárd hulladékot a tulajdonos, a Szolgáltató, vagy a szakvállalkozás/intézmény a rendelet vonatkozó előírásainak betartásával elhelyezheti egyéb lerakóhelyen is.

A helyi közszolgáltatás kötelező igénybevétele

8. §

(1) Az ingatlantulajdonos a Szolgáltató által nyújtott helyi közszolgáltatást köteles igénybe venni.
(2) A helyi közszolgáltatás körében a Szolgáltató és az ingatlantulajdonos közötti szerződéses jogviszonyt a települési szilárd hulladék esetén Tömörkény Község Önkormányzata és a Szolgáltató közötti szerződés tényének következtében a rendelkezésre állással jön létre.
(3) Az ingatlantulajdonos köteles a Szolgáltatónak bejelenteni az ingatlanán rendszeresen keletkező egyéb szilárd hulladék keletkezésének tényét. A tulajdonos által megjelölt mennyiségnek megfelelően a Szolgáltató és a tulajdonos külön szerződést köt a hulladék összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére.
(4) A közszolgáltatás lényeges feltételeiben bekövetkezett változásokról a Szolgáltató az ingatlantulajdonost – a változás bekövetkezte előtt – írásban köteles értesíteni. Ha előre nem látható rendkívüli okból következik be változás, a Szolgáltató értesítési kötelezettségének egyéb alkalmas módon is eleget tehet.
(5) A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő tevékenységét mindenkor a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt, műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően köteles ellátni.
(6) A Szolgáltató köteles ügyfélfogadást tartani, a szolgáltatással összefüggő valamennyi panaszt megvizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a panaszost 30 napon belül tájékoztatni.
(7) A közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve) a Szolgáltató kezeli.

A közszolgáltatás ellátásának rendje

9. §

(1) Az ingatlantulajdonos az ingatlanon keletkező háztartási szilárd hulladékot az annak begyűjtésére e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek, a Szolgáltatónak köteles átadni.
(2) A települési szilárd hulladék gyűjtésének, szállításának, elhelyezésének külön szabályai:
a) a Szolgáltató a község belterületén az ingatlanon összegyűjtött települési szilárd hulladékot a közterületre kihelyezett szabványos gyűjtőedényben heti 1 alkalommal szállítja el;
b) a Szolgáltató a többlet hulladékot az általa forgalmazott emblémás zsákban külön díjazás ellenében szállítja el, melynek díja magában foglalja a szállítás díját;
c) a Szolgáltató a község külterületén a települési szilárd hulladékot a kijelölt gyűjtőpontokról az Önkormányzat megrendelése alapján szállítja el;

d) Az ingatlantulajdonos a települési szilárdhulladék meghatározott gyűjtésére és elszállítására - a Szolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített és a Szolgáltatótól is megvásárolható 70, 80, 110, vagy 120 literes 110 literes gyűjtőedényzetet valamelyikét köteles igénybe venni, az azt meghaladó mennyiségű alkalmi hulladék gyűjtésére pedig - a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott és egyedi azonosító jellel ellátott - emblémás zsákot köteles igénybe venni.
A Szolgáltató köteles törekedni arra, hogy a hulladékszállítást a közszolgáltatási szerződésben rögzített időpontban végezze el, abban az esetben is, ha a közszolgáltatási szerződésben rögzített szállítási nap munkaszüneti napra esik, kivéve január 1-jét. A hulladékszállítás időpontjának megváltozásáról a Szolgáltató a lakosságot sajtó útján értesíti, 10 nappal a szolgáltatás megkezdése előtt, illetve a szolgáltatási időpont megváltozásának időpontját megelőzően.
e) A gyűjtőedényzet javításáról az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni.
f) A gyűjtőedényzet megőrzése és tisztántartása az ingatlan tulajdonosának kötelezettsége. A gyűjtőedényt az ingatlantulajdonos június 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban kéthetente, az év további részében havonta köteles mosni és fertőtleníteni.
g) A gépi erővel mozgatható gyűjtőedény folyamatos tisztántartásáról a tulajdonos köteles gondoskodni.
h) A szelektíven gyűjtött települési szilárd hulladék gyűjtőszigetre, illetve hulladékudvarba történő elszállításáról az ingatlantulajdonosnak kell gondoskodnia. Az egyéb szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételéhez a gyűjtőedényzet, gyűjtőzsák vonatkozásában a tulajdonos és a Szolgáltató közötti szerződés irányadó.
i) Az ingatlantulajdonos köteles írásban bejelenteni 3 nappal korábban a Szolgáltatónak, ha ingatlanán a települési szilárd hulladék a szokásos mennyiséget jelentősen meghaladóan többlethulladék keletkezik. A Szolgáltató köteles az emblémával ellátott gyűjtőzsákot, gyűjtőedényt külön díj ellenében az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátani.
j) A gyűjteszköz környezetének tisztántartásáról az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni, kivéve, ha a hulladék a Szolgáltató hibájából szóródik el.
k) A gyűjtőeszközben turkálni, annak tartalmát közterületen szétszórni tilos.
(3) A gyűjtőedényben elhelyezhető települési szilárd hulladék súlya:

a) 120 literes zsákban legfeljebb 20-25 kg
b) 110 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 20-25 kg,
c) 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 25-30 kg,
d) 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg.
(4) A hulladékgyűjtő sziget edényzetének rendszeres tisztításáról, karbantartásáról és szükség szerinti cseréjéről, valamint a gyűjtősziget kialakított helyének rendben tartásáról, a mellé szóródott szelektív hulladékok összegyűjtéséről a gyűjtősziget üzemeltetőjének kell gondoskodni.
(5) A szolgáltató 2008. december 31-e után nem köteles a települési szilárd hulladékot begyűjteni, elszállítani, ha nem szabványos gyűjtőedényben történt a kihelyezése.

A közszolgáltatás díja

10. §

(1) A helyi közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonos közszolgáltatási díjat köteles fizetni.

A közszolgáltatásért fizetendő egyes díjtételeket az Önkormányzat egyéves díjfizetési időszakra állapítja meg, azokat e rendelet melléklete tartalmazza.
(2) A települési szilárd hulladék e rendelet 9. § (2) bekezdésében meghatározott gyakoriságú elszállításához szükséges gyűjtőeszköz űrtartalmának megállapításánál a keletkezett (termelt) hulladékot, de ingatlanonként legkevesebb 70 liter/ingatlan hulladékmennyiséget kell figyelembe venni.
(3) A települési szilárd hulladék kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételének havi díját az ingatlanonként rendelkezésre bocsátott gyűjtőeszközök számának és a havi ürítési díjnak a szorzataként kell megállapítani.
(4) A települési szilárd hulladékért fizetendő díjat negyedévente, a számlán feltüntetett időpontban csekken kell megfizetni. A szolgáltató és az ingatlantulajdonos ettől eltérően is megállapodhat a díjfizetés módjáról és rendszerességéről.
(5) Amennyiben az ingatlan nem lakott (népesség-nyilvántartás alapján), az ingatlantulajdonos írásbeli kérelemben kérheti a közszolgáltatás szüneteltetését. A szüneteltetés időtartama minimum 3 hónap, maximum 1 év. A szüneteltetés időtartama alatt a közszolgáltatás szünetel, a közszolgáltatási díjat nem kell megfizetni.
(7) A hulladékgyűjtő sziget használatáért a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonos számára - amennyiben a Hgt. 20. § (3) bekezdésében meghatározott szabályok szerint veszi igénybe a közszolgáltatást - a közszolgáltatás díján felül külön díjazás nem számítható fel.
(8) Aki a települési szilárdhulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését, ha a szolgáltató az ő részére a közszolgáltatást felajánlotta, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását vagy teljesítését igazolja. A szolgáltatás teljesítése megvalósul a gyűjtési napon a gyűjtőjármű ingatlan előtti megjelenésével.
(9) Nem tagadható meg a közszolgáltatási díj megfizetése, ha a szolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelességének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta, és a szolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon a mulasztását pótolta.

Az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék/ díjhátralék

11. §

(1) A hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.
(2) A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Szolgáltató felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítja annak teljesítésére.
(3) A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék keletkezését követő 90. napot követően a Szolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását **a települési önkormányzat jegyzőjénél** kezdeményezi.
(4) Ha a közszolgáltatást igénybe vevő díjhátralékos nem tulajdonosa az ingatlannak és a vele szemben lefolytatott behajtás eredménytelen, a díjhátralékot, késedelmi kamatot és a felmerült költségeket az ingatlan tulajdonosától, illetve vagyonkezelőjétől kell behajtani. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében a tulajdonosok felelőssége egyetemleges.

A gyűjtőeszközök használatával, kezelésével és elhelyezésével kapcsolatos kötelezettségek

12. §

(1) Az ingatlantulajdonosnak az átadott gyűjtőeszközt az ingatlanon belül kell tárolni. Gyűjtőeszközt közterületen tartósan elhelyezni vagy tárolni a közterület-használati rendelet, illetve engedély alapján lehet.
(2) Tilos a gyűjtőeszközbe folyékony, mérgező, robbanó, vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti az elszállítással foglalkozók vagy mások életét, testi épségét vagy egészségét.
(3) Az ingatlantulajdonos köteles a gyűjtőeszközt a hulladék elszállítása céljából a Szolgáltató által megjelölt időben, az ingatlan előtti közterületen, a gyűjtést végző gépjárművel megközelíthető, elszállításra alkalmas helyen elhelyezni.
(4) A kihelyezett gyűjtőeszköz nem akadályozhatja a jármű- és gyalogos forgalmat és elhelyezése nem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, vagy mások jó közérzetének, illetve a településképnek az indokolatlan megzavarásával.

Lomtalanítás

13. §

(1) A Szolgáltató évente egy alkalommal szervezett lomtalanítást biztosít a belterületen az önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban. A lakossági lomtalanítás keretében a Szolgáltató kizárólag a lakosságnál, a háztartásokban keletkezett, de a rendszeres hulladékszállításra használatos gyűjtőeszközben el nem helyezhető hulladékot az előzetesen közölt időpontban szállítja el és gondoskodik az elhelyezéséről.
(2) A tulajdonos az (1) bekezdés szerinti hulladékot a Szolgáltató által megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljára arra a helyre, amelyet a Szolgáltató a hirdetményben megjelöl.
(3) A kihelyezett hulladékot úgy kell elhelyezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne zavarja, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, továbbá ne járjon baleset vagy károkozás veszélyével.
(4) A Szolgáltató a lomtalanítás keretébe nem tartozó hulladék elszállítását a hulladékmennyiségnek megfelelő díj ellenében végzi el.
(5) Az ingatlantulajdonos az ingatlanán alkalmilag keletkezett, lomtalanításból vagy épület felújításból származó települési szilárdhulladékot – legfeljebb 1 m^3-t – havi egyszeri alkalommal a hulladékgyűjtő udvarra (Csongrád, Kéttemető út, Kiskunfélegyháza, Csongrádi út) maga is elszállíthatja, és ott díjmentesen elhelyezheti.

A hulladék elszállításának megtagadása

14. §

A Szolgáltató megtagadhatja a hulladék elszállítását, ha
a) az nem a rendszeresített gyűjtőeszközben kerül átadásra,
b) a hulladék ürítés és szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a járműiben vagy berendezéseiben kárt okozhat.
c) megállapítható, hogy a gyűjtőeszköz mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, vagy nem minősül települési szilárd hulladéknak.

A közszolgáltatás alá nem tartozó körben szerződés alapján végzett tevékenység

15. §

(1) Az ingatlantulajdonos jogosult a Szolgáltatónak vagy más szakvállalkozásnak a hulladék elszállítására irányuló megrendelését bejelenteni, ha ingatlanán a közszolgáltatás alá nem eső alkalmi háztartási szilárd hulladék vagy egyéb szilárd hulladék is keletkezik.
(2) Ha az ingatlantulajdonos a megrendelés és a szolgáltatás feltételeiben történő megállapodás alapján a Szolgáltató bízza meg, úgy a Szolgáltató a megjelölt időpontra vagy időtartamra a megjelölt mennyiségű és minőségű többlet hulladéknak megfelelő gyűjtőeszközt a tulajdonos rendelkezésére bocsátja és annak elszállításáról és elhelyezéséről megállapodás szerinti díj ellenében gondoskodik.

A helyi közszolgáltatás alá nem tartozó települési szilárd hulladék saját vagy szakvállalkozás igénybevételével történő szállítása és a kijelölt lerakóhelyen történő elhelyezésére irányuló szolgáltatásra vonatkozó előírások

16. §

(1) A tulajdonos az alkalmi települési és alkalmi egyéb szilárd hulladékot a Szolgáltató igénybevétele nélkül maga is elszállíthatja, ha a hulladék elszállítására vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek eleget tesz, vagy – a hulladék elszállítására jogosultságot szerzett – szakvállalkozással/intézménnyel elszállíttathatja a kijelölt lerakóhelyre.
(2) A hulladék elszállítása során olyan gondossággal kell eljárni, hogy a hulladék szállítójárműbe való elhelyezésekor, illetőleg a szállítás folyamán ne szóródjon és más környezetterhelést ne idézzen elő.
(3) A szakvállalkozás/intézmény köteles a tulajdonosnak a hulladék átvételéről olyan okmányt (számlát) kiállítani és azt öt évig megőrizni, amely tartalmazza a szállítás időpontját, az elszállított hulladék mennyiségét, anyagi minőségének jellemzőit és eredetét, valamint a lerakóhely megjelölését.
(4) Saját szállítás esetén a lerakóhely tulajdonosával (üzemeltetőjével) kötött megállapodás alapján helyezheti el.
(5) A tulajdonos, a szakvállalkozás/intézmény a lerakóhely tulajdonosának (üzemeltetőjének) köteles igazolni a hulladék eredetét.
(6) A hulladék lerakóhely tulajdonosa (üzemeltetője) a beszállított hulladék adatairól a jogszabályokban foglalt tartalmú nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a hulladék mennyiségét, minőségi jellemzőit, eredetét.
(7) E rendelet szerinti kijelölt lerakóhely igénybe vétele esetén a tulajdonos, a szakvállalkozás a hulladék elhelyezéséért a lerakóhely tulajdonosának (üzemeltetőjének) számla alapján díjat köteles fizetni a hulladék átadásakor.
(8) A kijelölt lerakóhely tulajdonosa (üzemeltetője) a hulladék elhelyezését abban az esetben tagadhatja meg, ha az a közszolgáltatás létesítményének működését károsan befolyásolja vagy veszélyezteti.

Szabálysértések

17. §

(1) Szabálysértést követ el és 30 ezer forintig terjedő pénzbírsággal sújtható, aki

a) a helyi közszolgáltatás alá tartozó települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatást nem veszi igénybe, vagy nem a rendeletben meghatározott módon veszi igénybe,

b) nem a közszolgáltatás ellátásával megbízott szolgáltatását veszi igénybe,

c) az e rendeletben előírt bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget,

d) a települési szilárd hulladékot felhalmoz,

e) gyűjtőeszközben folyékony, mérgező, robbanásveszélye vagy egyéb olyan anyagot helyez el, amely veszélyezteti az elszállítással foglalkozók vagy mások életét, testi épségét vagy egészségét,

f) a község közigazgatási határán kívül eső helyiségből hulladékot szállít be a kijelölt hulladékszigetre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben helyszíni bírság is kiszabható.

Vegyes és záró rendelkezések

19. §

(1) A szolgáltató a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban birtokába került személyes adatokat /közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve/ kizárólag a szolgáltatás ellátása és a szolgáltatási díj beszedése érdekében használhatja fel (adatvédelem).

(2) A Szolgáltató és az ingatlantulajdonos között létrejött szerződésre a Polgári törvénykönyv szabályai az irányadók.

(3) E rendelet 2008. szeptember 15. napján lép hatályba.

Fekete Gábor
polgármester

dr. Csányi Imre
jegyző

Záradék: a rendelet kihirdetve 2008. szeptember 10. napján.

dr. Csányi Imre
jegyző

1. számú függelék a 13/2008. (IX. 09.) Ökt. számú rendelethez

Szelektív hulladékgyűjtő szigetek Tömörkény község területén

1. a Petőfi Sándor utcai gyógyszertár előtti parkoló folytatásában,
2. a Kossuth Lajos utcában az óvodával szemközti parkoló mellett,
3. a Béke utca és a Kossuth Lajos utca kereszteződésében

A zsákos hulladék gyűjtésére kijelölt pontok Tömörkény Község területén:

1. / Ságvári Endre utca, Bozó- tanya mellett
2./ pusztaszeri és pálmonostori út kereszteződése
3./ Aranyhegyi buszforduló
4./ pusztaszeri út, volt hulladéklerakó területe
5./ Petőfi utca Dózsa György utca felöli vége
6./ Bánomhegyi dülő, dögtemető
7./ Kiss Ernő utca, TSZ-Bujáki tanya mellett
8./ Attila utca és a Dózsa György utca kereszteződése
9./ Halastói út és a Bánomhegyi dülő kereszteződése
10./ Kossuth utca Vásártér
11./ Kossuth utca, Biczó- sarok

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás díjai

Az árakban foglaltatik heti egyszeri edényzetürítés, heti egyszeri szelektív edényzet ürítése és évi egyszeri lomtalanítás. Az árak általános forgalmi adó nélkül értendők.

Edényzet (zsák) mérete (liter)		**Egységár** (Ft/liter)	**Ürítési díj** (Ft)
70	Gyűjtés, szállítás:	0,73	51,1
70	Ártalmatlanítás:	0,47	32,9
70	Szelektív gyűjtés, szállítás, feldolgozás	1,07	74,9
70 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**158,9**
80	Gyűjtés, szállítás:	0,73	58,4
80	Ártalmatlanítás:	0,47	37,6
80	Szelektív gyűjtés, szállítás, feldolgozás	1,07	85,6
80 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**181,6**
110	Gyűjtés, szállítás:	0,73	80,3
110	Ártalmatlanítás:	0,47	51,7
110	Szelektív gyűjtés, szállítás, feldolgozás	1,07	117,7
110 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**249,7**
120	Gyűjtés, szállítás:	0,73	87,6
120	Ártalmatlanítás:	0,47	56,4
120	Szelektív gyűjtés, szállítás, feldolgozás	1,07	128,4
120 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**272,4**
1100	Gyűjtés, szállítás:	0,73	803
1100	Ártalmatlanítás:	0,47	517
1100	Szelektív gyűjtés,	1,07	1177

	szállítás, feldolgozás		
1100 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**2497**
5000	Gyűjtés, szállítás:	0,73	3650
5000	Ártalmatlanítás:	0,47	2350
5000	Szelektív gyűjtés, szállítás, feldolgozás	1,07	5350
5000 literes edényzet (zsák) szolgáltatási díja összesen		2,27	**11350**

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

Teljes név:	Tömörkény Község Önkormányzata
Rövid név:	-
Székhely:	6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.
Nyilvántartási szám:	-
KSH azonosító:	0625900
Egyéb szervezeti azonosító:	-
Adószám:	15354570-2-06
Bankszámlaszám:	57200055-15354570
IBAN szám:	-
Számlavezető:	Szegvár és Vidéke Takarékszövetkezet
Aláírásnál képviseli:	Fekete Gábor polgármester

mint a közszolgáltatást megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másrészről

Teljes név:	Csongrádi Víz- és Kommunális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövid név:	Városi Víz- és Kommunális Kft.
Székhely:	6640 Csongrád, Erzsébet u. 25.
Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:	06-09-003054
KSH azonosító:	11092715-3600-113-06
Egyéb szervezeti azonosító:	
Adószám:	11092715-2-06
Bankszámlaszám:	57200048-10006375-00000000
IBAN szám:	
Számlavezető:	Szegvár és Vidéke Takarékszövetkezet
Aláírásnál képviseli:	Balogh Pál

mint a közszolgáltatást ellátó– továbbiakban Szolgáltató

együtt felek, továbbiakban Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

1. A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvényben (továbbiakban Ötv.), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben (továbbiakban Áht.) és a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvényben (a továbbiakban: Hgt.) foglaltak alapján, Megrendelő a Homokhátsági Regionális Konzorciumban részt vevő Önkormányzatokkal közösen, az önkormányzati feladat-ellátási körébe tartozó szilárdhulladék-gazdálkodási közszolgáltatás teljes körű ellátása céljából, és a közszolgáltatás ellátásához szükséges, a Konzorcium tagjainak közös tulajdonát képező létesítmények, eszközök, berendezések használata érdekében ezen vagyonelemek vagyonkezelésbe adása céljából a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásainak megfelelően közbeszerzési eljárást indított, amely KÉ 4391/2008 számon a Közbeszerzési Értesítőben. A szerződés tartalmának kialakítására az ajánlati felhívás és a közbeszerzési kiírás

során készült dokumentáció, az eljárásban a Vállalkozó által benyújtott ajánlat, nyilatkozatok és iratok alapján került sor. A szerződés egyes részeinek, megfogalmazásainak értelmezésekor ezen dokumentumokat is figyelembe kell venni, jelen szerződést ezen dokumentumokkal egységesen kell kezelni.

2. Szolgáltató kijelenti, hogy (Szolgáltató, illetve Szolgáltató valamennyi tagja) működő gazdasági társaság, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene a csőd-vagy felszámolási eljárás megindítását.

3. Az eljárás lezárásaként Felek jelen közfeladat és vagyonkezelés ellátási szerződésben rögzítik a közfeladat és a vagyon átadásával és a közfeladat, illetve vagyonkezelés ellátásával összefüggő, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

4. A közszolgáltatási feladatot Szolgáltatónak a szerződés ideje alatt folyamatosan kell biztosítania oly módon, hogy a Megrendelő a korábban hatályban lévő szilárdhulladék-gyűjtési és -szállítási szerződéseinek lejártát vagy megszűntetését követően a szilárdhulladék-gyűjtési és -szállítási feladatokat látja el. A korábban hatályban lévő szerződésekben meghatározott feladatok átvétele fokozatosan történik azzal, hogy a szerződés lejártakor a Szolgáltatónak kell minden feladat ellátásához szükséges eszköz- és szakember állományt biztosítani, nem kerül átadásra semmi a korábbi szolgáltatóktól.

II. RÉSZLETES SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

1. A közfeladat terjedelme, a közfeladattal kapcsolatos nyilatkozatok

1.1. Az Szolgáltató által ellátandó közfeladat részletes meghatározása:

1.2. Az 1.3. pontban meghatározott területen a jelen szerződésben meghatározott mennyiségű hulladék összegyűjtése, elszállítása, kezelése, ártalmatlanítása, illetve szelektív gyűjtési, szállítási, és feldolgozási feladatok ellátása kizárólag a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. számú

1.3. mellékletét képező vagyonkezelési szerződésben vagyonkezelésbe adott létesítmények, eszközök, berendezések használatával.

1.4. A Szolgáltató által ellátandó közfeladat pontos területi határai: Tömörkény község közigazgatási területe.

1.5. A Szolgáltató által ellátandó közfeladat pontos időtartama:
A Szolgáltató a lakossági kommunális hulladék összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó feladatokat 2008. szeptember 1-től 2034. december 31. napjáig látja el,

A szelektív gyűjtési, szállítási, kezelési közfeladatot, valamint az ártalmatlanítási közfeladatot Szolgáltató 2008. szeptember 1-től - 2034. december 31. napjáig látja el

2. A közfeladat-ellátási jog ellenértéke

2.1. **Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés II/1.1. pontjában meghatározott közfeladat ellátási jogát, jelen szerződés II/1.2-1.3. pontban foglaltak szerinti**

terjedelemben, a jelen szerződésben rögzített korlátozásokkal és feltételekkel –, Szolgáltató részére átengedi.

2.2. **Szolgáltató kijelenti, hogy az ellátandó közfeladat végzéséhez szükséges vagyontárgyakat a jelen szerződéstől elválaszthatatlan vagyonkezelői szerződésben foglaltaknak megfelelően átvette, és az ott meghatározottaknak megfelelően hasznosítja, használja, stb.**

III. A KÖZFELADAT ELLÁTÁSÁN BELÜL VÉGZETT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

1. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, általános szabályok

1.1. Megrendelő a jelen szerződés I/1. pontjában körülírt közfeladat ellátásán belül, az alábbi közszolgáltatási feladatok ellátásával bízza meg Szolgáltatót:

1.2. Megrendelő megrendeli a közigazgatási területére eső az önkormányzat helyi rendeletében megfogalmazottak szerinti települési szilárdhulladék gyűjtését és szállítását, valamint a hulladékok megfelelő módon történő előkezelését, ártalmatlanítását, továbbá a kihelyezett szelektív hulladékgyűjtő szigeteken összegyűjtött hulladékok elszállítását, kezelését, ártalmatlanítását a Hgt. 21. § (3) bekezdés a) és c) pontjaiban, valamint az (5) bekezdésben foglaltakra tekintettel, kivéve a Hgt. 20. § (4) bekezdésében megjelölt eseteket. A Szolgáltató vállalja a Hgt. 27. § szerint a környezetvédelmi előírások megtartása mellett - az önkormányzati rendeletben előírt módon - a települési hulladék ingatlantulajdonosoktól illetve közterületről történő begyűjtését, elszállítását a rendeletben kijelölt regionális hulladékkezelő telepre, illetőleg a települési hulladék kezelését, ártalmatlanítását a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása mellett, továbbá a szelektíven gyűjtött hulladékok begyűjtését, elszállítását és kezelését, ártalmatlanítását.

1.3. Felek kijelentik, hogy a vállalkozó tevékenysége a Hgt. rendelkezései szerint közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzat által a közszolgáltatásba bevont ingatlan tulajdonosára, használójára nézve kötelező.

1.4. A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítása és elhelyezése: Felgyői lerakóban történik.

1.5. Felelősségbiztosítás:
Szolgáltató saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosítást kötni, beleértve a tevékenységével okozott környezeti károk elhárítására vonatkozó környezetvédelmi biztosítást is.

A hulladékkezelő létesítmény esetében a biztosítéknak fedeznie kell a létesítmény bezárásakor, illetőleg a tevékenység felhagyásakor szükséges felszámolási költségeket. Hulladéklerakó esetében ennek fedeznie kell a lerakó utógondozásának és legfeljebb harminc évig történő monitorozásának költségeit is.

2. A közszolgáltatási vagyonműködtetés szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai

2.1. Szolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező vagyonkezelési szerződés alapján rendelkezésére bocsátott vagyontárgyak (ingatlanok, gépek berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a Hgt-ben, és

a kapcsolódó jogszabályokban, így különösen a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendeletben előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

3. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

3.1. Megrendelő kötelezettségei:

a) jogszabályi előírásoknak megfelelő módon a közszolgáltatás díjának önkormányzati rendeletben történő megállapítása,
b) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása a Hgt. 23. §-ának g) pontjára tekintettel,
c) a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítése,
d) a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése,
e) Szolgáltató jelen szerződés szerinti, kizárólagos közszolgáltatási jogának rendeletben történő biztosítása,
f) az Megrendelő által rendeletben biztosított díjkedvezmény vagy mentesség miatt felmerülő költségek megtérítése,
g) Megrendelő jelen szerződés megkötésével egyidejűleg átadja szolgáltató részére a település térképét és címjegyzékét.

3.2. Szolgáltató általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban

3.2.1. Szolgáltató köteles a III/ 1.1. pontban meghatározott közszolgáltatás

a) folyamatos és teljes körű ellátására,
b) teljesítéséhez megfelelő létszámú és képzettségű szakember alkalmazására,
c) folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések szakmai és személyi feltételeinek biztosítására, és karbantartások elvégzésére,
d) díjának mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól legalább évente egyszer tájékoztatni Megrendelő döntéshozó testületét,
e) díjára vonatkozó javaslat készítése legalább évente egy alkalommal,
f) teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére.
g) A Szolgáltató köteles a begyűjtött hulladék mennyiségét és összetételét fajtánként nyilvántartani, az általa végzett kezelésről, a kezelt és a kezelést eredményéből származó hulladékokról nyilvántartást, a kezelőlétesítmények működéséről üzemnaplót vezetni, és ezekről a hatóságoknak bejelentést tenni.
h) A Szolgáltató köteles jelen szerződés aláírásakor az ellátási területen működő, helyi települési hulladékkezelő közszolgáltatókkal együttműködni.

3.2.2. Szolgáltató a III/1.1. pontban rögzített közszolgáltatás elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

3.2.2.1. Adminisztratív feladatok:

a) könyvelés, számvitel, bérszámfejtés
b) adminisztráció, nyilvántartás,
c) adatbázis-kezelés, a vonatkozó jogszabályokban előírt adatszolgáltatás teljesítése,
d) jogi ügyvitel.

3.2.2.2. Díjbeszedés:
a) számlázás
b) díj érvényesítése
c) hátralékos díj kezelése

3.2.2.3. A Felhasználókkal/fogyasztókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közüzemi szerződés kezelése, ezen belül a közüzemi szerződés:
a) megkötése,
b) nyilvántartása,
c) módosítása,
d) megszüntetése

3.2.2.4. Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül:
a) ügyfelek tájékoztatása,
b) ügyfélbejelentések kezelése,
c) ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése,
d) számlareklamációk kezelése
e) személyes ügyfélszolgálat működtetése,(pontos címek megjelölésével)
f) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
g) ügyeleti rendszer működtetése,
h) internetes honlap működtetése

3.2.3. Szolgáltató ágazat-specifikus kötelezettségei: A Szolgáltató köteles ajánlatában, illetve a tevékenységet szabályozó jogszabályokban meghatározott módon és gyakorisággal elvégezni a lomtalanítást, a szelektív hulladékgyűjtést, szállítást illetve feldolgozást, és a kommunális hulladékok szállítását, gyűjtését az Önkormányzati rendeletben megjelölt darabszámú edényzet tekintetében.

3.3. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

Amennyiben a Szolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Szolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles Megrendelőt. Ez esetben Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére helyettesről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a jólteljesítési biztosíték terhére érvényesíteni. Amennyiben a helyettesítés a Megrendelő által sem volt megoldható, úgy a szolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

Amennyiben a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem az Szolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre, úgy Szolgáltató nem köteles a hulladék begyűjtésére, elszállítására, kezelésére, ártalmatlanítására.

Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések,

viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

4. A hatósági áras díjképzés alapelvei

4.1. Szolgáltatót az általa végzett közszolgáltatásért díjazás – továbbiakban Szolgáltatási Díj - illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybe vevőktől, vagy igénybevételére kötelezett felhasználóktól jogosult beszedni.

A közszolgáltatási díj megállapítása a hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítására vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően történik, szerződő Felek a díj megállapításánál ezeket a rendelkezéseket tekintik irányadónak a szerződés időtartamára

4.2. A vonatkozó jogszabályok értelmében, a közszolgáltatásért járó díjazás egységárát Megrendelő, ármegállapítási jogkörében eljárva, helyi rendeletében, hatósági árként köteles megállapítani. Amennyiben több szolgáltató látja el a közszolgáltatás egyes részeit, a Megrendelőre vonatkozó teljes közszolgáltatási díj jelen szerződés egységára alapján kerül megállapításra és a Megrendelő rendeletében rendelkezik a díj megosztásáról.

4.3. Szolgáltató, minden év október 31. napjáig köteles a következő évi közszolgáltatási díjra vonatkozó, részletes költségelemzésen alapuló javaslatát, Megrendelő jegyzője számára megküldeni.

4.4. A Szolgáltatási Díj megállapítására irányuló díjjavaslat készítésekor Szolgáltató az alábbi elvek figyelembe vételével köteles eljárni:

4.4.1. Az egységnyi, általános forgalmi adó nélkül számított Szolgáltatási Díjnak fedezetet kell nyújtania:

a) A közszolgáltatás sajátosságainak megfelelő, tartós működés valamennyi közvetlen és közvetett költségének ráfordításának megtérülésére, figyelemmel a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételekre, az elvonásokra és a támogatásokra is,
b) a Szolgáltató vagyonkezelésében a közszolgáltatás ellátásához szükséges vagyon fenntartására, rekonstrukciójára, felújítására, pótlására, esetleges fejlesztésére, legalább az adott vagyontárgyak elszámolt – a közbeszerzési eljárás kiírásában megadottaknak megfelelő élettartam alapján megállapított értékcsökkenésének erejéig,
c) a finanszírozási költségekre,
d) a Szolgáltató méltányos hasznára.

4.4.2. A tartós működéshez szükséges nyereség fedezetének, illetve az indokolt költségek és ráfordítások megtérülésének biztosítására alkalmas legyen és ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a közszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkeletkezés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra. Indokolt költségnek és ráfordításnak minősül különösen a hulladékbegyűjtés, -szállítás és -ártalmatlanítás gyakorlásához szükséges, a hulladékártalmatlanító létesítményeknek a közszolgáltatással kapcsolatos üzemeltetési és karbantartási költségei és ráfordításai, a környezetvédelmi kiadások és ráfordítások, valamint a közszolgáltatás körében működtetett létesítmények utógondozásának és monitorozásának a díjfizetési időszakra vetített költsége. A tartós működéshez szükséges nyereségnek minősül a

közszolgáltatás teljesítése során - az elvonásokra, támogatásokra és a szolgáltatás jellegére tekintettel az adott önkormányzattal egyeztetett mértéket meg nem haladó - képzett nyereség, amely biztosítja az indokolt fejlesztések (bővítések, rekonstrukciók) forrását, illetve az indokolt befektetések megtérülését.

4.4.3. Közszolgáltatási díjcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott, költségvetési, illetőleg önkormányzati támogatást, a közszolgáltatás teljesítése folyamatában keletkező melléktermékek (pl. biogáz, komposzt), valamint a szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő átadásból származó bevételt.

4.4.4. Az utógondozási és monitorozási költségek a közszolgáltatási díjban akkor érvényesíthetők, ha a közszolgáltató az utógondozás, illetve a monitorozás körébe tartozó feladatai ellátására tervet készít, amely alapján mennyiségarányosan megállapítja az ennek megvalósításához évente szükséges, inflációval korrigált bevételt, s annak mértékét a passzív időbeli elhatárolásokkal szemben közvetlen költségként számolja el vagy, ha az utógondozás, illetve monitorozás céljára szükséges fedezetet csak közelíteni lehet, akkor az időközönként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot képez. Jogszabály az utógondozás, illetve a monitorozás körébe tartozó feladatok ellátását az ártalmatlanítást végző szolgáltató számára kötelező.

4.4.5. A szelektív gyűjtésben résztvevőnek - a hulladéknak a begyűjtőhelyen (pl. hulladékgyűjtő udvar, gyűjtőpont) történő átadásáért - díj nem számítható fel, ugyanakkor az ilyen módon begyűjtött hulladék gyűjtésének, szállításának és kezelésének költségei és ráfordításai indokolt költségnek, illetve ráfordításnak minősülnek.

4.4.6. A közszolgáltatási díj megállapítása az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel meghatározásával történik. Az egységnyi díjtételt a fentiekben meghatározott indokolt költségek, ráfordítások és a nyereség összege és a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani. Települési szilárd hulladék esetében a várható szolgáltatási mennyiség a településen szolgáltatást igénybe vevők számának és a fajlagos hulladékmennyiségnek a szorzata. A fajlagos hulladékmennyiség meghatározása a díjkalkuláció része, amelyet az előző évi tényleges szolgáltatási mennyiség alapján kell számítani.

4.4.7. Az egységnyi díjtétel a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás esetén a gyűjtőedényzet egyszeri ürítési díja, illetve az elszállításra átvett hulladék tömeg vagy térfogat szerint meghatározott díja. A települési szilárd hulladék esetében az adott időszakra vonatkozó egységnyi díjtétel és az ürítések mennyiségének, illetve gyakoriságának a szorzata.

4.4.8. Az egységnyi díjtétel megállapításakor figyelemmel kell lenni arra, hogy a gyűjtőedényzet az ingatlantulajdonos vagy a közszolgáltató tulajdona-e. Ha a gyűjtőedényt külön bérlettel a közszolgáltató biztosítja, annak költsége a díjtétel megállapításánál nem vehető figyelembe.

4.4.9. Az egységnyi díjtétel a számlázás költségeit is tartalmazza.

4.4.10. A közszolgáltató által teljesítendő, jogszabályokban meghatározott közszolgáltatás mértékét és minőségét meghaladó többletszolgáltatás esetére az egységnyi díjtól arányosan eltérő és a teljesített közszolgáltatás jellegét figyelembe vevő díjszabást lehet megállapítani. A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett csak akkor kötelezhető a többletszolgáltatás miatti

díjkülönbözet megfizetésére, ha a többletszolgáltatásra az ő felróható magatartása miatt volt szükség.

4.4.11. A szolgáltatási díjjavaslat készítése és a Szolgáltatási Díj megállapítása során Feleknek figyelembe kell venniük:
a) jogszabályok, rendeletek, hatósági előírások, adók, vámok, járulékok változását,
b) a közszolgáltatás lényeges minőségi vagy mennyiségi változását,
c) Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak lényeges bővülését,
d) A jelen szerződés 4.4.12. pontjában meghatározott inflációt.

4.4.12. A szerződés megkötését követően a Szolgáltató minden év október 31-ig köteles részletes alátámasztással és adatszolgáltatással a Megrendelő részére a következő 12 hónapban befizetni szükséges teljes díj infláció miatti növelésének mértékét megadni oly módon, hogy az nem haladhatja meg előző 12 hónapra vonatkozó, a szerződés alapján alkalmazott teljes díj mértékének a KSH fogyasztói árindex (infláció) mértékét, amennyiben az nem haladja meg 8%-ot, kivéve, ha a korábbi évhez képest bővebb szolgáltatást kell nyújtania a Szolgáltatónak. Amennyiben a díj megállapításának időszakában a KSH fogyasztói árindex (infláció) mértéke meghaladja a 8%-ot, ebben az esetben Felek jogosultak a díjat egyeztetés útján, közös megegyezéssel meghatározni.

A díjat úgy kell megállapítani, hogy ösztönözzön a köz- szolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a Szolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a környezetvédelmi követelmények és a fenntartható fejlődés érvényre juttatására.

4.4.13. Amennyiben Szolgáltató a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenység mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell.

4.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megrendelő, a Szolgáltató által készített – a díjképzés jelen szerződésben rögzített elveinek megfelelő - díjjavaslatnál Megrendelő döntéshozó testülete a közszolgáltatás díját
a) alacsonyabb mértékben állapítja meg, vagy
b) nem állapítja meg, vagy
c) nem az adott év első napjától kezdődően állapítja meg
a számított különbséget díjkompenzáció formájában köteles Szolgáltatónak megtéríteni. A díjkompenzációt negyedévente egy összegben – számla ellenében - Megrendelő mindaddig köteles a Szolgáltatónak megfizetni, amíg az a)-c) pontok valamelyikében meghatározott mulasztása fennáll. Az Megrendelő késedelmes teljesítés esetén a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeres összegének megfelelő kamatot is köteles Szolgáltatónak megfizetni.

4.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megrendelő - rendeletében szabályozott módon - a közszolgáltatás igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett felhasználó részére díjkedvezményt vagy mentességet állapít meg, az ennek következtében a Szolgáltatónál jelentkező díjbevétel kiesést az adott év május 31. illetve október 30. napjáig egy összegben köteles megtéríteni. Késedelmes teljesítés esetén a kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.

4.7. A számlázás havonta / negyedévente, utólag, a számviteli és az Áfa törvény előírásainak figyelembevételével történik a felhasználók felé. A vegyesen gyűjtött települési szilárd hulladék

begyűjtésére szolgáló zsáknak a közszolgáltatótól való megvásárlása, egyidejűleg jelenti a literrel (térfogattal) azonos hulladékmennyiség kezelési költségének megfizetését is.

Lakossági és önkormányzati intézményi közszolgáltatási díjak legmagasabb mértéke 2008. Szeptember 1. - 2008. december 31.

Gyűjtési és szállítási díj:

Gyűjtőedényzet típusa kategorizálva	1 hétre (egy alkalomra) vetített gyűjtési és szállítási díj	Fajlagos díj (Ft/liter)
70-80 literesek		0,73
110-120 literesek		
1100 literes		
5000 literes		
Összesen		

Lomtalanítás az önkormányzati rendeletben előírt kötelező alkalmon felül, eseti megrendelés és elszámolás alapján történik.

Ártalmatlanítás fajlagos díja: 0,47 Ft/liter

Szelektív szállítás, gyűjtés és feldolgozás fajlagos díja: 1,07 Ft/liter

5. A közszolgáltatók végfelhasználókkal szembeni díjköveteléseinek érvényesíthetőségi feltételei

5.1. Szolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott szolgáltatási díjak befizetési feltételeiről gondoskodni.

5.2. Szolgáltató köteles pénzgazdálkodását úgy megszervezni, hogy a kiszámlázott szolgáltatási díjak fizetési határidőn belüli, illetve a lejárt, be nem folyt követelések nélkül is folyamatosan és tartósan fedezni tudja folyó kiadásait.

5.3. Szolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk-ban és a közüzemi/közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot és kezelési költséget érvényesíteni a késedelmesen fizető felhasználókkal szemben.

5.4. Amennyiben a behajtás költségei és gazdaságossági szempontok indokolják, Szolgáltató – Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával – jogosult a díjköveteléseket, vagy azok egy részét - megfelelő pénzügyi és jogi garanciák mellett –, pénzügyi intézményre (hitelintézet, vagy

pénzügyi vállalkozás) engedményezni (faktoring). A faktorcég igénybevételének Szolgáltatónál jelentkező faktordíja nem haladhatja meg az engedményezett díjkövetelések saját behajtásának kalkulált költségeit.

5.5. Szolgáltató a kiszámlázott szolgáltatási díjak beszedése érdekében jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő, illetve igénybevételére kötelezett felhasználókat a lejárt tartozás megfizetésére írásban felszólítani, illetve a tartozás behajtása érdekében a jogszabályokban biztosított lehetőségekkel élni.

5.6. A közszolgáltatás igénybevételére, jogszabály alapján kötelezett felhasználók díjhátralékának egyéb érvényesítési lehetőségei:

5.6.1. Szolgáltató, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a közszolgáltatási díjjal késedelembe esett fogyasztót - ajánlott levél útján - írásban felszólítani a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül.

5.6.2. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék keletkezését követő 90. napot követően a közszolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék, késedelmi kamat és a felmerült költségek adók módjára történő behajtását a települési önkormányzat jegyzőjénél kezdeményezi.

5.6.3. A települési önkormányzat jegyzője - a kezdeményezés kézhezvételétől számított nyolc napon belül - a külön jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a közszolgáltatónak az ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a települési önkormányzat jegyzője nyolc napon belül átutalja a közszolgáltatónak.

5.6.4. A behajthatatlan díjhátralék esetében ennek tényéről és okáról a települési önkormányzat jegyzője - a behajtás eredménytelenségét követő nyolc napon belül - igazolást ad a közszolgáltatónak.

5.6.5. Szolgáltató a köztartozás behajtása érdekében köteles Megrendelővel mindenben együttműködni, Szolgáltató részére tartozás behajtásához szükséges adatszolgáltatást teljesíteni megfelelő formában.

6. Szolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

6.1. Szolgáltató által ellátható, a közszolgáltatáshoz rendelkezésre álló személyi, tárgyi feltételek szabad kapacitásának kihasználásával, vagy a közszolgáltatás végzésével összefüggő egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek: pl. adminisztrációs tevékenység, ügyfélszolgálati szolgáltatás más közszolgáltatónak, biogáz hasznosítás, szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosítása stb.

6.1.1. A közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység bevételeit Szolgáltató köteles jogcímenként, elkülönítetten nyilvántartani. Az így realizált bevételeket, és a kapcsolódó költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani. A költségek levonása utáni bevételi többletet, a Szolgáltatási Díj képzése során, a költségekkel, ráfordításokkal szemben, díjcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni.

6.1.2. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a többletköltségek a Szolgáltatási díjban nem érvényesíthetők. Amennyiben a közszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai két egymást követő évben meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a bevételszerző tevékenységet – Felek eltérő megállapodása hiányában – Szolgáltató köteles megszüntetni.

6.2. Szolgáltató egyéb vállalkozási tevékenységeket is elláthat.

6.2.1. Szolgáltató az általa ellátható egyéb, vállalkozási tevékenységeket, jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységek összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közszolgáltatás biztonságát.

6.2.2. Szolgáltató az által ellátott vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani. A vállalkozási tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért Szolgáltató teljes körű helytállással tartozik.

7. Szolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség-hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

7.1. Szolgáltató köteles Megrendelő kérésére, az általa végzett közszolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal Megrendelőnek írásban megadni. Jelen szerződés súlyos megszegésének minősül, ha Szolgáltató bizonyítottan valótlan adatokat szolgáltat Megrendelőnek.

7.2. Szolgáltató köteles biztosítani Megrendelő részére, hogy Megrendelő közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült megbízottja ellenőrizhesse Megrendelő adatszolgáltatásának hitelességét és a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Szolgáltató köteles közreműködni abban, hogy Megrendelő, vagy megbízottja az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát.

7.3. Megrendelő, vagy megbízottja köteles az ellenőrzés megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint – a Szolgáltató vezetője által, a jelentéstervezetre tett észrevételeinek egyeztetését követően - a végleges jelentést Szolgáltató vezetőjének megküldeni.

7.4. Szolgáltató jogosult az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre a helyszínen vagy írásban 8 napon belül észrevételt tenni, és köteles az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről Megrendelőt írásban tájékoztatni.

8. Alvállalkozók, egyéb közreműködők igénybevétele

8.1. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás és egyéb feladatai ellátásához - a Kbt. 304.§-ában foglaltak betartása mellett - jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevételére, az alábbi feltételekkel:

8.2. Az alvállalkozók alkalmasságának megállapításánál a Kbt-ben és a közszolgáltatás ellátását szabályozó ágazati jogszabályokban előírt pénzügyi, gazdasági szakmai, és műszaki alkalmassági feltételek szempontrendszerét kell alkalmazni.

8.3. Új alvállalkozók bevonására a Kbt-ben és a közfeladat ellátását szabályozó ágazati jogszabályokban előírtak szerint kerülhet sor.

8.4. A Szolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Szolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

8.5. Szolgáltató az alvállalkozók által okozott károkért teljes helyállási kötelezettséggel tartozik.

IV. BIZTOSÍTÉKOK

1. Jólteljesítési biztosíték

1.1. A Szolgáltató köteles jólteljesítési biztosítékot készpénz / bankgarancia / készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződés formájában a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Jelen pont nem teljesítése esetén a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

1.2. Abban az esetben, ha a szolgáltatást a jelen szerződés III.3.4. pontja alapján a Megrendelőnek kell megszerveznie a jólteljesítési biztosíték terhére a Megrendelő jogosult lehívást eszközölni. A lehívás lehet részleges vagy a teljes értékre terjedő. Abban az esetben, ha a Megrendelő a jólteljesítési biztosíték maximális értékéig terjedő összeget nem tudja lehívni, mert a jólteljesítési biztosítékot egy korábbi lehívást követően a Szolgáltató – felhívás ellenére - nem töltötte vissza, a Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani. A Szolgáltató felhívásra – felmondás terhe mellett – köteles a jólteljesítési biztosítékot az eredeti szintre feltölteni.

1.3. A szerződésszegés alapján érvényesíteni kívánt lehívás mértéke a Megrendelő kizárólagos mérlegelési jogköre, azzal, hogy figyelembe veszi az okozott vagyoni és nem vagyoni kárelemeket, valamint azt, hogy a teljesítés arányához képest a szerződésszegés (hibás teljesítés) milyen mértékű.

1.4. A Megrendelő a jólteljesítési biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti.

1.5. A jólteljesítési biztosíték mértéke 8.000.000,- HUF.

1.6. A jólteljesítési biztosíték mértékét a Szolgáltató a szerződés ideje alatt köteles fenntartani. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a jólteljesítési biztosíték fent meghatározott értéke a Homokhátsági Regionális Konzorcium valamennyi tagönkormányzatának közszolgáltatási szerződésének biztosítékaként szolgál azzal, hogy a lehívást követően a Szolgáltatónak a biztosíték mértékét a jelen szerződésben meghatározott mértékig vissza kell töltenie.

1.7. Szolgáltató a jólteljesítési biztosítékot lehívást követően köteles 10 napon belül feltölteni, melyet Megrendelő ellenőrizni köteles, és az ellenőrzés eredményéről a Homokhátsági Regionális Konzorcium Tagönkormányzatait értesíti.

V. A KÖZFELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

1. Szerződés módosítása

1.1. A felek csak akkor módosíthatják a közszolgáltatási szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a

szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, vagy a módosítást kötelező jelleggel előírja, a szerződő felek egybehangzó akarattal a szerződést módosítják.

2. A szerződés megszűnése

2.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

a) Jelen szerződés I/1.5. pontjában meghatározott időtartam elteltével;
b) a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
d) felmondással.

2.2. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

2.3. Az önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha

a) a Szolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
b) a Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette. Felek a szerződéses kötelezettség Szolgáltatónak felróható súlyos megsértésének tekintik, különösen ha a Szolgáltató a III.7.1. pontban előírt információ-szolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat, illetve ha a Szolgáltató a hulladékkezelési feladatait saját hibájából eredően tartósan (legalább 5 napon keresztül) jelentős mértékben (egy egész utcára kiterjedően) a Megrendelő írásbeli felszólítására sem teljesíti, vagy ha a jelen szerződés 1.számú mellékletét képező vagyonkezelési szerződés Megrendelő általi felmondása válik szükségessé.

2.4. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha a Megrendelő a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Szolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

2.5. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

2.6. Jelen szerződés megszűnik Felek közös megegyezésével.

2.7. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnés (megszüntetése) automatikusan megszünteti a megszűnésének időpontjában hatályos, jelen szerződés nélkülözhetetlen mellékletét képező szerződéseket, így a vagyonkezelési szerződést is.

3. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés Szolgáltató hibájából történő megszűnése esetén a Szolgáltató köteles viselni a Megrendelőnek a Homokhátsági Regionális Konzorcium felé fennálló kötelezettségeinek teljesítéséből eredő, a szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Megrendelő feladat-ellátási körébe tartozó és Szolgáltató által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására.

3.3. Az elszámolás keretén belül Szolgáltató köteles a folyamatos közüzemi szolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat, átadni az Megrendelőnek. Ezek közül, különösen az alábbiak átadása kötelező:

a) valamennyi fogyasztó neve és címe,
b) egy évi időszakra vonatkozó, átlagos, egy fogyasztóra vonatkozó fogyasztási adatok, közület és lakosság megbontásban,
c) késedelmes fizetőkre vonatkozó adatok.

VI. A SZERZŐDÉS MELLÉKLETEI, MÓDOSÍTÁSA, KIEGÉSZÍTÉSE

1. Jelen szerződés nélkülözhetetlen és elidegeníthetetlen mellékletei:
   a) 1.sz. melléklet: Vagyonkezelési szerződés
   b) 2.sz.melléklet: térkép és utcanévjegyzék
   c) 3. sz. melléklet: Szolgáltató cégkivonata
   d) 4. számú melléklet: késedelmi kötbért igazoló dokumentum
   e) 5. számú mellélet: jólteljesítési biztosíték rendelkezésre állását igazoló dokumentum

1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés és annak mellékletei közötti értelmezési vita esetén, a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.

2. A jelen szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkori másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

2. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.

3. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek jogszabály közérdekű adata felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

4. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

5. Jelen szerződés tekintetében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § rendelkezései alkalmazandók

6. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljeskörű felhatalmazással rendelkeznek.

7. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés keretében, az Szolgáltató használatba adott önkormányzati vagyonon belül, a jelen szerződés 1. sz. mellékletében külön megjelölt vagyontárgyak az EU (ISPA) Kohéziós Alap társfinanszírozásában jöttek létre, jelen szerződés érvényességéhez a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága írásbeli jóváhagyó záradéka szükséges.

Jelen szerződés Tömörkény Község Önkormányzata Képviselő-testülete …../.(…..)

Ökt. számú rendeletének hatálybalépésével (legkésőbb 2008. szeptember 15.)

egyidejűleg lép hatályba, és 2034. december 31. napjáig terjedő időre szól.

Kelt: Tömörkény, 2008. július 17.

Megrendelő képviseletében	**Szolgáltató képviseletében**
Név: Fekete Gábor	Név: Balogh Pál
Pozíció: polgármester	Pozíció: ügyvezető

ZÁRADÉK

A fenti szerződést a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága jóváhagyta.

Kelt

Kiss Pál
igazgató
Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága